	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: GSI-F-006
		Versión: 3
		Fecha: 25/11/2016
		Página 1 de 6

ACTA DE REUNIÓN	
Comité :COPASST	Acta No 02
Citada por: P.U TALENTO HUMANO	Fecha: 29 de Abril de 2020
Presidente: Andrea Maritza Vargas Barrera	Hora inicio: 5:00PM Fin: 6:00PM
Secretario: Sandra Pulido Gómez	Lugar: Salud Sogamoso E.S.E

ORDEN DEL DÍA	
1	VERIFICACION DE QUORUM
2	MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DISPUESTAS POR LA INSTITUCIÓN PARA EL PERSONAL EN GENERAL (TRABAJADORES DE LA SALUD, VIGILANCIA, SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS).
3	PROPOSICIONES Y VARIOS
4	
5	
6	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Teniendo en cuenta el orden del día definido por la presidente del COPASST Dra. Andrea Maritza Vargas Barrera, se da inicio a la reunión ordinaria a las 5:00 pm, La presidente una vez verifica el Quórum da inicio a la reunión ordinaria del COPASST.</p> <p>En cumplimiento a disposiciones normativas y generando la medidas correspondientes para la actual emergencia de salud pública-Covid19; la ESE diseño e implemento el plan de contingencia detección temprana, control y atención de coronavirus COVID – 19 Salud Sogamoso ESE 2020, en el cual se establecen acciones, responsables y fecha de ejecución que respondan al control e implementación de los lineamientos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección social, Secretaria de Salud departamental y municipal y la entidad que son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización, Capacitación y acompañamiento en la adherencia al PROCEDIMIENTO DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS GENERADOS EN LA ATENCION DE PACIENTES SOSPECHOSOS O CONFIRMADOS DE COVID-19. • Actualización de la matriz de identificación y valoración de peligros de la

entidad, donde se incluye el Riesgo Biológico COVID-19, estableciendo planes de acción para el control de los riesgos los cuales se han venido implementando teniendo en cuenta la Guía Lineamientos para Prevención Control y Reporte de Accidente Laboral por Exposición Ocupacional al SARS CoV-2 (COVID-19) en Instituciones de Salud Código GPSG04 del proceso gestión de la protección social en salud.

- Se elaboró Guía de elementos de protección personal para atender la contingencia COVID -19, donde se describen los elementos de protección personal a utilizar por los colaboradores de la ESE en el área asistencial, seguridad, servicios generales y área administrativa, indicando las características de los elementos de protección personal (EPP), tiempo de uso, recomendaciones generales previo al uso, adecuada manipulación del equipo de protección, limpieza para los equipos que apliquen, almacenamiento y disposición final; con esta guía nos permitimos indicar a los colaboradores la forma correcta y el orden de ponerse y retirarse los E.P.P. documento que se elaboró bajo los lineamientos personal de salud según el área de atención para COVID-19 - Consenso Instituto de Evaluación Tecnológica en Salud- Asociación Colombiana de Infectología publicada en página web min sitio Nuevo Coronavirus COVID-19 Ministerio de Salud y Protección Social
- Se fortaleció la disponibilidad de gel higienizante con base alcohólica en las diferentes áreas de la entidad tanto para colaboradores del área asistencial, administrativa y usuarios.
- Se viene desarrollando formación constante mediante capacitación a los colaboradores de la importancia sobre uso adecuado, cuidado y disposición Final de los E.P.P y la importancia del lavado de manos tanto para los colaboradores de la ESE y usuarios.
- Se realizan rondas e inspecciones a las diferentes áreas de la institución para garantizar el uso y estado de los E.P.P.
- Se proyectó el consumo de E.P.P para atención contingencia COVID-19 para 90 días, con el fin de garantizar la disponibilidad de Equipos de Protección Personal para los colaboradores de la Entidad y área de atención, atendiendo al riesgo de exposición debido al contacto y cercanía para atención de los pacientes, las precauciones de contacto por medio del equipo de protección personal (EPP) nos ayudan a reducir el riesgo de contagio de COVID-19.
- Se habilito el acceso a personal administrativo por puerta alterna a entrada principal evitando contacto con usuarios y personal asistencial.
- Se reorganizo cada proceso permitiendo el desarrollo de actividades tanto del líder de proceso como de su equipo trabajo para el cumplimiento de funciones y obligaciones mediante el trabajo en casa.
- Se demarco en la entidad un espacio para atención y espera de usuarios que presenten síntomas respiratorios para evitar que tengan contacto con otros usuarios y funcionarios de la entidad.

por parte de una auxiliar de enfermería a todo el personal que ingrese (Funcionarios, usuarios, acompañantes, contratistas) como medida de control.

- Se intensifican actividades de limpieza y desinfección de áreas comunes y puesto de trabajo cada 3 horas (computadores, teclados, mouse, Escritorios, sillas).
- Con apoyo de ayudas virtuales se realizan las reuniones institucionales.
- Con el fin de minimizar la exposición de los odontólogos, debido a que son los de más alto riesgo en la atención a pacientes por todas aquellas actividades que realizan en la cavidad oral de los pacientes, solo se están atendiendo las consultas que requiere atención inmediata.
- Capacitación a Personal de Salud En Protocolo Infección Respiratoria Agua y atención en sala ERA.
- Socialización a personal del área Asistencial del lineamiento para la detección y manejo de casos del nuevo COVID 19, definición de Caso (definición Operativa de caso) Recordar la ruta de notificación a SIVIGILA
- Socialización de recomendaciones a colaboradores de Salud Sogamoso E.S.E para prevenir la transmisión del Coronavirus COVID-19
- Socialización de folletos, videos para cuidar la salud mental del personal de Salud
- Desde el área de Sistemas de la entidad se garantiza el acceso remoto a equipos de cómputo a personal del área administrativo y asistencial para realizar trabajo en casa.
- Actualización, Capacitación y acompañamiento para verificar adherencia a manual de BIOSEGURIDAD y PGIRASA por el nuevo virus COVID -19
- Para el Ingreso a la entidad se realiza la toma de temperatura por parte de una auxiliar a todo el personal que ingrese a la entidad (Funcionarios, usuarios, acompañantes, contratistas).
- Se Documenta y socializa a los profesionales de Medicina el manual de atención domiciliaria y Tele consulta de Salud Sogamoso E.S.E, junto con todos los lineamiento que ha expedido Ministerio de Salud.
- Se intensifica la técnica correcta de lavado de manos en Usuarios y colaboradores, como mecanismo de prevención para IRA, en salas de espera y diferentes lugares de servicio.
- Se elabora el procedimiento de limpieza y desinfección en la atención de usuarios con COVID -19, el cual orienta las acciones de limpieza y desinfección de las áreas donde se preste atención a personas con COVID-19 o que presuntamente puedan tenerla, con el fin de garantizar la seguridad del personal y de los usuarios
- Se socializa a los funcionarios de Salud Sogamoso E.S.E la ruta para el reporte de Accidente de Trabajo o enfermedad laboral de un trabajador de la salud por exposición a COVID-19.
- Se implementa campaña #TodosALavarnosLasManos con el fin de dar recomendaciones para nuestros colaboradores y usuarios para prevenir

por medio de redes sociales y chat institucional. Las piezas graficas creadas para esta campaña contienen la siguiente información:

- **Recomendación No.1** Intensifica el lavado correcto de manos varias veces al día, indicando la técnica correcta del lavado de manos
- **Recomendación No. 2** Evita el saludo de contacto persona a persona, busca otras alternativas
- **Recomendación No. 3** Si vas a estornudar o toser por favor Hazlo de la Forma Correcta
- **Recomendación No. 4** Limpia de manera constante las encimeras de la cocina y los escritorios de tu casa y trabajo, usa desinfectantes al hacerlo.
- Adicional a estas recomendaciones se elaboraron las siguientes piezas graficas dirigidas a nuestros funcionarios y comunidad en general como parte de las medidas de prevención para contagio de COVID-19:
 - Evita Tocarte los ojos, la nariz y la boca
 - Adopta medidas de higiene Respiratoria
 - Lávate las manos Frecuentemente
 - Si de tu casa debes salir, el protocolo de llegada debes cumplir
 - Recomendaciones para proteger tu columna mientras trabajas o estudias en casa
 - La prevención es tarea de todos en esta etapa de contención del CIVD-19, por eso la manera de ayudar es quedándonos en casa.
 - Como puedes ayudar a tus papas y abuelos durante este aislamiento preventivo obligatorio
 - Mantén el distanciamiento social
 - Porque deberías evitar usar tapabocas y guantes si te encuentras sano
 - Suspensión de actividades con el grupo de corazones globales y curso de maternidad y paternidad feliz, con el fin de evitar aglomeraciones, como un acto de amor y responsabilidad con este grupo de usuarios de Salud Sogamoso E.S.E.
 - Para el ingreso a las sedes de Salud Sogamoso E.S.E, solo se permitirá acompañante para menores de edad, personas de la tercera edad y discapacitados, con el fin reducir el número de personas que están en la institución y garantizar que se cumple con el distanciamiento social.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Los integrantes del COPASST, deben ayudar a vigilar que las estrategias implementadas por la institución se cumplan, las cuales están dirigidas a la prevención de contagio por COVID-19.

Se deben realizar inspecciones en las diferentes áreas, así como promover con sus compañeros y usuarios el permanente lavado de manos aplicando la técnica de la OMS.




ilustra la forma adecuada para aponerse y retirarse los E.P.P, el cual nos permite estandarizar la forma segura de ponernos y retirarnos los E.P.P, para la elaboración del video se realizó reunión con los profesionales de medicina.

Se informa a los integrantes del Comité que teniendo en cuenta la escases de Elementos de protección personal y los precios elevados en comité de Gestión y desempeño Institucional se definió comprar batas y overoles reutilizables para garantizar la disponibilidad de estos elementos, lo anterior teniendo en cuenta que se desconoce cuánto tiempo durara la emergencia sanitaria. La entidad con el fin de garantizar la limpieza y desinfección de las batas y overoles reutilizables contrata los servicios de empresa especializada en este tipo de servicio y que desarrollo protocolo para el lavado de ropa que está en contacto con pacientes sospechosos o confirmados con COVID-19, la empresa es el grupo empresarial Vinculamos S.A.S.

COMPROMISOS

No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Inspecciones A las diferentes áreas para asegurar el uso adecuado de los E.P.P	Integrantes COPASST	Permanente	
2	Socializar video para orden de colocación y retiro de E.P.P	P.U comunicaciones y Profesional SISO	15/05/2020	
3	Verificar que se realiza proceso de limpieza por parte de las señoras de servicios generales en áreas como: Escritorios, sillas, computadores, teclados, barandas, chapas de puertas, puertas	Integrantes COPASST	Permanente	

ASISTENTES

No.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Jhamal Bernal Amaya	Médica General	
	Candara Pardo	Profesional SISO	
	Ruth Tenorio	Aux. N de U	



Salud Sogamoso E.S.E.
Somos vida, protegemos tu salud

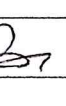
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código: GSI-F-006

Versión: 3

Fecha: 25/11/2016

Página 6 de 6

	Andea Vayas 	P. U. Talent 